



Qui sommes-nous ?

La société Grosseron est un acteur majeur de la distribution d'équipements, de consommables et de réactifs pour les laboratoires de Recherche et de l'industrie en France et à l'étranger. Entreprise familiale depuis plus de 125 ans, dont le succès est directement lié à la qualité et à la volonté des 100 collaborateurs qui y travaillent dans une ambiance collaborative, professionnelle, agile et dynamique.

Dans le cadre de sa croissance, Grosseron recherche pour le développement de son service ventes internationales **un Assistant export trilingue italien et anglais (H/F)**.

Description :

Au sein d'une équipe de 10 personnes, vous avez la gestion d'un portefeuille clients basé en Italie et dans le monde. Vos missions principales sont les suivantes :

- Etablir les devis clients et assurer le suivi
- Saisir et gérer les commandes clients
- Organiser le transport et les livraisons clients (utilisation d'incoterms)
- Traiter les réclamations clients
- Gérer la facturation et les modes de paiements (crédit documentaire), relances paiement.
- Relation avec les transitaires, les fournisseurs, la banque...
- Veiller aux bons respects des procédures

Profil recherché :

Diplômé d'un bac+2 minimum en commerce International, vous avez une expérience d'au moins 2 ans à un poste similaire.

Compétences attendues :

- La maîtrise de l'italien et de l'anglais est indispensable. **Vous êtes trilingue, ce poste est pour vous !**
- Pack Office

Savoir-être :

Votre rigueur, vos qualités relationnelles et votre goût pour la satisfaction client sont vos points forts. Dynamique, vous appréciez la polyvalence et vous aimez gérer vos dossiers en autonomie tout en travaillant en équipe.

Le poste est un CDI de 35h hebdomadaire.
Rémunération brute annuelle : 26500 euros.

Postulez !

L'aventure Grosseron vous tente ? Rejoignez-nous ...

Merci d'adresser votre candidature (CV + Lettre de motivation) à l'adresse suivante : rh@grosseron.com